

AVVISO PER PUBBLICAZIONE ATTI ALBO PRETORIO ON LINE

Avviso e comunicazioni relative alle modalità di richieste di pubblicazione atti o documenti all'Albo Pretorio on-line del Comune di Garbagnate Milanese

Come noto, ai sensi dell'art.32 della legge 18/06/2009 n.69, a far data dall'1 gennaio 2010 tutte le pubblicazioni degli atti, per avere efficacia legale, devono essere fatte sull'albo pretorio on-line del sito istituzionale dell'Ente.

Pertanto, si informano gli Enti pubblici e/o privati delle nuove modalità necessarie per poter procedere alla richiesta di pubblicazione di atti o documenti all'Albo pretorio on-line del Comune di Garbagnate Milanese.

La procedura da seguire è la seguente:

1. I documenti e/o atti devono essere inviati alla seguente casella di posta elettronica certificata del Comune di Garbagnate Milanese : comune@garbagnate-milanese.legalmail.it , da casella di posta elettronica certificata
2. La richiesta dovrà indicare poi il termine iniziale e quello finale di pubblicazione, nonché l'eventuale termine di urgenza per la restituzione, con l'avvertenza che detti termini potranno essere garantiti, solo qualora la richiesta pervenga almeno il giorno lavorativo precedente quello iniziale, non potendosi assicurare l'attività di pubblicazione nella giornata del sabato.
3. I documenti e/o atti devono essere in **formato PDF** o, se firmati digitalmente, in **formato P7M(in ogni caso accessibile, cioè non protetto da alcuna password, stampabile, copiabile, estraibile per accessibilità ecc);**
4. Non saranno quindi pubblicati atti pervenuti in qualsiasi altra forma (posta ordinaria o raccomandata, consegnati a mano, e-mail ordinaria, ecc.).
5. La pubblicazione sul web dei documenti dovrà essere accompagnata da specifica richiesta di assunzione di responsabilità ai sensi del D.Lgs. 196/2003, precisando che in mancanza non si darà luogo alla pubblicazione.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRETTORE DEL SETTORE SERVIZI AL CITTADINO
(Dott.ssa Immacolata Fabiana Leone)